



Schoolondersteuningsprofiel (SOP)



Vrije School Zaanstreek (06RD00)

2025-2026

Galjoenstraat 111 B
1503 AR Zaandam

Inhoudsopgave

- 1 Inleiding
- 2 Onze school & passend onderwijs
 - 2.1 Algemene gegevens
 - 2.2 Visie
 - 2.3 Onderwijs en ondersteuning
 - 2.4 Ondersteuning aan onze leerlingen
 - 2.5 Inspectie
- 3 Ondersteuningsmogelijkheden van onze school
 - 3.1 Specialisten
 - 3.2 Voorzieningen
 - 3.3 Onderwijsaanbod
 - 3.4 Methoden
 - 3.5 Fysieke ruimten
 - 3.6 Protocollen
 - 3.7 Leerkrachtvaardigheden
- 4 Organisatie van de ondersteuning
 - 4.1 Ondersteuningsroute binnen de school
 - 4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners
- 5 Planvorming en cyclisch werken
 - 5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
 - 5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)
- 6 Bijlage

1. Inleiding



Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders.



Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

2. Onze school & passend onderwijs

2.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	maart 2025
Naam van onze school	Vrije School Zaanstreek
Onderwijstype	Basisonderwijs (BAO)
Naam van ons schoolbestuur	Stichting Vrijescholen Ithaka
Naam samenwerkingsverband	SWV PO Zaanstreek

2.2 Visie

Ons onderwijsconcept

Vrije school

Toelichting op onderwijsconcept

Vrijeschoolonderwijs, ook wel Waldorfonderwijs genoemd, is een onderwijsconcept dat uitgaat van de intrinsieke ontwikkeling van het kind in leeftijdsfasen.

De naam vrijeschool betekent niet dat een leerling zelf kan kiezen wat het wil leren, maar dat het zich in vrijheid en op meerdere vlakken zijn/haar persoonlijkheid moet kunnen ontwikkelen.

Bij dit concept staat de mens centraal, als individu en sociaal wezen. Bij dit onderwijs wordt daarom ook vaak gesproken over het volledige kind. Het motto van deze scholen is daarom: leren met hoofd, hart en handen. Op een vrije school is daarom de taak van de leerkracht om aan alle drie de dimensies evenveel aandacht te besteden. Leerlingen van vrijescholen ontwikkelen daardoor doorgaans een kunstzinniger basis.

Hoe ziet het onderwijs eruit?

De eerste uren is er periodeonderwijs. Dit betekent dat leerlingen gedurende een aantal weken hetzelfde vak krijgen. Hierdoor zijn ze een aantal weken intensief bezig met een specifiek deel van de leerstof, waardoor ze een sterke binding zouden krijgen met het vak.

Vervolgens krijgen ze oefenuren. In deze uren krijgen leerlingen de andere schoolvakken aangeboden.

Na de oefenuren voor taal en rekenen volgen er vaklessen en kunsturen, zoals schilderen, tekenen en muziek.

Daarnaast is bewegen door middel van euritmie (een muzikale bewegingsles) en gymnastiek belangrijk. Bewegen komt ook terug tijdens de taal- en rekenlessen, bijvoorbeeld door te klappen, lopen en dansen.

Onze visie op passend onderwijs

Onze visie op passend onderwijs is om de kinderen te helpen in hun totale proces van volwassenwording; het 'zichzelf' worden. Dit betekent dat het niet alleen gaat om de ontwikkeling van cognitieve vaardigheden, maar ook om de ontwikkeling van het gevoelsleven, de wilskracht en de eigen persoonlijkheid.

1. Het leren is geen doel op zich, maar een middel om vermogens (competenties) te ontwikkelen.
2. Planmatigheid van de ondersteuning is van essentieel belang. Het handelingsgericht werken is het kader van waaruit de ondersteuning gestalte wordt gegeven, waarbij we uitgaan van de onderwijsbehoeften van de leerling.
3. Ervaring leert dat de ontwikkeling van het kind zelden harmonisch verloopt. Ieder kind heeft op uiteenlopende gebieden zijn of haar drempels en hindernissen te nemen. De school ziet het als haar taak het kind te helpen bij het aangaan van deze uitdagingen; het kind wordt gericht geholpen en krijgt extra ondersteuning.
4. Op onze school wordt gewerkt met ontwikkelingsfasegericht onderwijs, dat betekent dat er jaargroepen zijn en dat de kinderen in principe niet doubleren (hoewel er in uitzonderlijke gevallen toch voor gekozen kan worden). Dit heeft tot gevolg dat er niveauverschillen zijn binnen de verschillende jaarklassen. We zien het als een uitdaging om binnen de klassikale vorm van het (periode-)onderwijs te blijven differentiëren, zowel voor de kinderen die extra uitleg als voor de kinderen die extra uitdaging nodig hebben.

5. De leerkracht is en blijft 'eigenaar' van het ondersteuningstraject: van signalering, naar analysering, remediëring, evaluatie en vervolgacties. De leerkracht zal echter in de praktijk na signalering in samenwerking met de intern begeleider kennis en inzicht kunnen inzetten voor de vervolgacties. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor het volgen van de acties.
6. De basis van de ondersteuning is de positieve en pro-actieve houding van de leerkracht tegenover de leerlingen.
7. Daarnaast zal de leerkracht in staat moeten zijn tijdig de uitdagingen van leerlingen te signaleren en deze goed af te stemmen met de intern begeleider.
8. De school beschikt over een ondersteuningsstructuur waarbij we ook gebruik maken van onze ketenpartners om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.
9. Bij constatering van een uitdaging gaat het om een aanpak van die uitdaging in een vroegtijdig stadium; op tijd hulp bieden en pedagogische/ didactische aandacht geven aan de leerkracht en de leerling.
10. Bij de aanpak ligt het accent vaak op leerkrachtgedrag. Op deskundigheidsbevordering van de leerkracht, die onderwijskundig wil verbeteren. Soms zal de deskundigheid van de experts ingezet worden, zoals van een eventuele remedial teacher, intern begeleider en/of ambulante begeleider.

2.3 Onderwijs en ondersteuning

Sterke punten in onze ondersteuning

Ons schoolondersteuningsprofiel

Wat de Vrijeschool Zaanstreek sterk maakt in haar leerlingondersteuning, betreft de benadering van het kind als geheel. Naast de ondersteuning van de gesignaleerde uitdagingen van een kind, hebben wij binnen onze onderwijsvisie vooral oog voor de sterke kanten van de leerling.

Dat wat onze school aan kinderen kan bieden zónder extra ondersteuning van externen, valt onder de basis- en lichte ondersteuning. Binnen het schoolondersteuningsprofiel geven wij inzicht waar wij als Vrijeschool Zaanstreek specifiek kunnen bieden als het gaat om speciale onderwijsbehoeften

****Ondersteuning aan de leerling met een onderwijsbehoefte aan een leeromgeving die voorspelbaar en gestructureerd is.***

Aanpakken die de school o.a. ter beschikking heeft:

- * De school benut talenten en interesses van de leerling en probeert de leerling via die weg het kind te motiveren zich verder te ontwikkelen.

- *Elke klas heeft de mogelijkheid om leerlingen op bepaalde momenten een relatief rustige werkplek te bieden.

- *Vrije momenten worden vooraf doorgesproken met de leerling: wat ga je doen? Hoe ga je dat doen? Wat als het niet lukt?

- *De school betreft de ouder daar waar nodig, zodat in samenspraak voor de leerling een fijne omgeving gecreëerd kan worden. (Denk hierbij aan kamp, schoolreis, excursies.)

****Ondersteuning aan de leerling met een onderwijsbehoefte aan een aangepaste leerlijn.***

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

- * Samen met ouders, de leerling, leerkracht, intern begeleider (en eventueel schoolondersteuner) wordt een beredeneerd aanbod (enkele vakken) of een Ontwikkelingsperspectief (algehele eigen leerlijn) opgesteld waarbij de leerling succes ervaart, zich competent voelt en uitgedaagd wordt.

- * De school maakt bewust keuzes voor toetsing. Wat heeft de leerling geleerd?

- * De school past verschillende vormen van geheugentechnieken gericht toe die de denkhandelingen concreet ondersteunen (bijvoorbeeld een getallenlijn). Daarnaast extra leertijd (meer oefening, stof compacten-vertragen, aangepaste doelen).

- *De school geeft extra instructie om het inzicht en toepassing te versterken door stapsgewijs te schakelen van concreet naar symbolisch naar abstract.

- * De school hanteert verschillende werkvormen en oefenmogelijkheden gericht op het bereiken van de leerdoelen en het tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften.

- * De school heeft een pedagogisch klimaat gecreëerd waarbij verschillen normaal en geaccepteerd zijn.

- * De school benadrukt de kunstzinnige talenten en overige mogelijkheden van deze leerling.

****Ondersteuning aan de leerling met een onderwijsbehoefte aan een compacte en verrijkte leerlijn.***

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

- * De school signaleert kinderen die behoefte hebben aan een uitdagende, verrijkende, verdiepende en verbrede leeromgeving, die verdergaat dan het bestaande curriculum (onder andere met behulp van het SiDi 3 protocol).

- * De school biedt deze leerlingen een uitgebreider leeraanbod middels de methodiek compacten-verrijken.

* De school biedt hoog- en meerbegaafde leerlingen uit klas 4 t/m 6 de mogelijkheid om deel te nemen aan een bovenschoolse plusklas vanuit het SWV PO Zaanstreek.

****Ondersteuning aan de leerling met een onderwijsbehoefte om zichzelf te kunnen sturen in het leren (executieve functies).***

Aanpakken die de school ter beschikking heeft:

De school is op de hoogte van de executieve vaardigheden en leerkrachten kunnen deze herkennen.

Dit doen wij door te observeren, te luisteren naar zowel de ouders en het kind. Vervolgens stimuleren wij deze vaardigheden door bijvoorbeeld:

* Respons-inhibitie: nadenken voordat je iets doet. (bijvoorbeeld adhv pictogrammen ed.)

* Emotieregulatie: emoties reguleren om je doelen te behalen of je gedrag te controleren.

(Bijvoorbeeld adhv gevoelsthermometer ed.)

* Flexibiliteit: flexibel omgaan met veranderingen en tegenslag. (Bijvoorbeeld adhv toneelspel, gezelschapsspellen, buitenspellen, vormtekenen.)

Grenzen aan onze ondersteuning

Ondanks alle ondersteuning en ons streven om te voldoen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, stelt Vrijeschool Zaanstreek ook grenzen aan wat zij kan bieden. Hoewel dit uiteraard maatwerk blijft, hebben wij als algemene grens gesteld dat:

* Het gedrag van de leerling geen structurele last voor zichzelf of voor zijn/haar omgeving vormt,

* De leerling zich blijft ontwikkelen ten opzichte van zichzelf,

* De ondersteuning voor de leerkracht realiseerbaar moet zijn,

* De ondersteuning niet structureel ten koste gaat van de rest van de klas.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

De ambities, waar we ons als Vrijeschool Zaanstreek in de periode 2024-2028 verder in zullen ontwikkelen:

* Passend onderwijs: Uitdagend onderwijs voor meerkunners binnen de klas

* Sociaal emotionele vorming: Een passend volgsysteem en interventies

2.4 Ondersteuning aan onze leerlingen

Deze paragraaf beschrijft welke ondersteuning wij bieden aan al onze leerlingen, en welke ondersteuning wij bieden aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben.

Ondersteuning in de lessen

Aan alle leerlingen:

Handelings-Gericht-Werken en het Effectieve-Instructie-Model

Op de VSZ werken wij handelingsgericht. Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken. Hierbij wordt het aanbod afgestemd op onderwijsbehoeften van het kind. De centrale vraag is:

'Wat heeft deze leerling, in deze klas, bij deze leerkracht, op deze school nodig?'

Het handelingsgericht werken past goed bij de manier van werken van de Vrijeschool, we onderscheiden de volgende uitgangspunten:

1. HGW is doelgericht
2. Het gaat om wisselwerking en afstemming
3. Onderwijsbehoeften staan centraal
4. Leerkrachten maken het verschil, ouders doen er evenzeer toe
5. Positieve aspecten van leerlingen, leerkrachten en ouders zijn van groot belang
6. Betrokkenen werken constructief samen
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

Het effectieve instructiemodel.

Elk lesproces krijgt vorm volgens het effectieve Instructie Model. Het effectieve instructiemodel is een lesmodel dat uitgaat van de verschillende leervermogens van kinderen. Kinderen verschillen van elkaar in de manier en snelheid van leren. Sommige kinderen begrijpen de instructie snel en willen vlot aan de slag, andere kinderen hebben meer uitleg nodig. Daar is in het Effectieve Instructiemodel rekening mee gehouden. Er zit veel structuur in de lessen, want elke les is opgebouwd uit een aantal fasen: terugblik/oriëntatie, groepsinstructie, begeleid inoefenen, controle, verwerking en afronding. De leerkracht controleert in grote mate het leerproces. Dit model is vooral effectief bij kinderen die veel begeleiding en een actieve instructie nodig hebben. De leerlingen krijgen een goede mix van instructie, zelfstandig werken en begeleid werken. Samenwerken is belangrijk voor onze leerlingen en een belangrijk onderdeel van de lessen.

Het effectieve instructiemodel is opgebouwd uit zes fasen:

1) Betekenisvolle start waarbij voorkennis wordt geactiveerd.

Elke les start met het terugblikken op de leerstof van de vorige les en/of met het ophalen van voorkennis.

2) Groepsinstructie

Deze fase begint met een overzicht wat je deze les wilt bereiken. Daarna introduceert de leerkracht de nieuwe stof stapsgewijs, met gebruik van voorbeelden. Hij controleert regelmatig of de leerlingen de stof begrijpen.

3) Begeleide (in-) Oefening

Tijdens het begeleid inoefenen stelt de leerkracht veel vragen. Hij let op of alle kinderen betrokken blijven. Hij probeert hoge successcores te halen, van zo'n 75 à 80 %. Dat bevordert het zelfvertrouwen. Lage scores frustreren, te hoge scores vervelen.

4) Zelfstandige verwerking

De leerlingen verwerken de leerstof zelfstandig. De leerkracht creëert een leeromgeving waarin de leerlingen hun leertijd effectief gebruiken. De leerkracht controleert het leerlingenwerk zo snel mogelijk, zodat er feedback gegeven kan worden en vervolgeacties kunnen worden ingezet.

5) Verlengde instructie met een subgroep

Voor die leerlingen die extra instructie nodig hebben zal de leerkracht de basisinstructie nogmaals hanteren eventueel verrijkt met tussenstappen, concreet materiaal etc.

6) Afsluiting en Feedback

De leerkracht geeft feedback, vooral procesfeedback. Zet de leerling aan het denken: Hoe komt het dat dit goed/fout ging? De leerkracht moedigt aan en houdt steeds de focus op het lesdoel.

Ondersteuning buiten de lessen

Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben:

Lichte ondersteuning

Het kan zijn dat uit de evaluatie van de PDGO's/groepsplannen en de groeps- en/of leerlingbespreking blijkt dat een leerling onvoldoende ontwikkeling doormaakt ondanks de geboden ondersteuning. De leerkracht kan in overleg met intern begeleider en ouders besluiten om de leerling aan te melden voor een overleg met het Breed Ondersteunings team (BOT). Het doel van een BOT is om samen met leerkracht, intern begeleider, schoolondersteuner, (plus indien nodig:) School Maatschappelijk Werker en/of Jeugdteam en eventueel directie te kijken wat de leerling nodig heeft en hoe dit vormgegeven kan worden in de praktijk. Het BOT is oplossingsgericht van aard en gaat uit van de kansen en mogelijkheden van de leerling, de groep en de leerkracht. De intern begeleider en schoolondersteuner hebben een informatieve functie. Wanneer de ondersteuningsbehoefte van de leerling niet beschreven kan worden in het PDGO-groepsplan, resulteert dit in het opstellen van een individueel handelingsplan of een beredeneerd aanbod/ ontwikkelingsperspectief. De afgesproken acties worden ingezet en er wordt een evaluatie-afspraken gemaakt door de intern begeleider met de leerkracht. De intern begeleider is verantwoordelijk voor het documenteren in het leerlingvolgsysteem.

Ondersteuning samen met partners

Aan leerlingen die meer ondersteuning of meer uitdaging nodig hebben:

Onderwijs Ondersteunings Arrangement

Tijdens een overleg met het BOT kan de school in samenspraak met de ouders en de schoolondersteuner, een OnderwijsOndersteuningsArrangement (OOA) aanvragen. In praktijk wordt de aanvraag middels het topdossier inclusief OPP verzorgd door de leerkracht en de intern begeleider, met ondersteuning van de schoolondersteuner.

Wat zijn de aandachtspunten bij een aanvraag?

- Ontwikkelingsgebieden van het kind.
- Beschermende en belemmerende factoren in onderwijs, thuissituatie en de vrije tijd.
- Beschermende en belemmerende factoren van het kind per ontwikkelingsgebied.

- Onderwijs- en/of opvoedingsbehoeften kind
- Ondersteuningsbehoeften omgeving
- Te behalen ontwikkelingsdoelen

Er moet een herkenbare relatie bestaan tussen enerzijds de problematiek, de doelen en de in te zetten deskundigheid en middelen die in de aanvraag staan. De onderwijsbehoeften van de leerling en de daaraan gekoppelde ondersteuningsbehoeften van de leerkracht staan centraal. Daarbij is ook oog voor de ondersteuningsbehoeften van de ouders. Voor elke aanvraag voor extra ondersteuning is het opstellen van een Topdossier inclusief ontwikkelingsperspectief verplicht.

Waar kan een OOA uit bestaan?

Een arrangement kan bestaan uit inzet op één van de volgende vijf velden of een combinatie daarvan:

- leer- en ontwikkelingskenmerken
- werkhouding
- fysieke en medische kenmerken
- sociaal-emotionele en gedragsmatige kenmerken

Een arrangement wordt beschreven met de volgende items:

- Hoeveelheid aandacht (extra handen in de klas)
- Aangepast lesmateriaal.
- Aanpassingen in de ruimtelijke omgeving
- Expertise binnen het team
- Samenwerking met interne en externe organisaties
- Handelingsbekwaamheid van de leraren vergroten
- De leerling als mederegisseur en samenwerking leerlingen onderling
- Educatief partnerschap, samenwerken met ouders
- Duur van het arrangement: onbepaalde tijd/tijdelijk/flexibel/eenmalig
- Kosten van het arrangement

De aanvraag voor een OOA wordt gedaan bij het samenwerkingsverband PO Zaanstreek. Deze beoordeelt de aanvraag en kent deze toe indien zij kan beoordelen dat een OOA wenselijk is en voorziet in de ondersteuningsbehoefte zoals hierboven beschreven. Een OOA wordt voor maximaal een half schooljaar toegekend.

Hoe ziet de invulling van een OOA er praktisch uit?

Via het samenwerkingsverband of de school zelf wordt een geschikte leerlingbegeleider aangesteld. Deze is bekwaam in het begeleiden van leerlingen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte door middel van opleiding en/of opgedane ervaring binnen het onderwijsveld. Deze begeleider kan, afhankelijk van de grootte van de ondersteuningsbehoefte, één tot drie uur per week op school komen om de leerling te begeleiden.

Het ondersteuningsarrangement begint met een startgesprek met ouders, de leerlingbegeleider, de leerkracht en de intern begeleider. De doelen en de manier waarop de leerlingbegeleider aan deze doelen gaat werken worden besproken. Het startgesprek wordt gevolgd door een tussenevaluatie en een eindevaluatie. Wanneer er een ondersteuningsbehoefte blijft bestaan wordt er een verlenging van de ondersteuning aangevraagd. Indien de doelen zijn behaald wordt het OOA beëindigd. Dit besluit wordt genomen door de schoolondersteuner van het samenwerkingsverband.

Bovenschools aanbod elders

Een leerling komt in aanmerking voor passend onderwijs elders wanneer de Vrije School Zaanstreek meent de leerling niet verder verantwoord te kunnen begeleiden en/of de ondersteuning te kunnen bieden die past bij de leerling. De school adviseert dan verwijzing naar

het speciaal (basis-)onderwijs. De intern begeleider vraagt in samenspraak met de ouders een ToelaatbaarheidsVerklaring (TLV) bij het samenwerkingsverband aan. Als de TLV wordt toegekend dan wordt er samen met de ouders gezocht naar een passende school die kan voorzien in de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Een toelaatbaarheidsverklaring wordt voor minimaal 1 schooljaar afgegeven. Dit betekent dat de leerling voor de duur van de toelaatbaarheidsverklaring naar een andere passende school gaat. Een TLV is altijd tijdelijk. Wanneer een leerling baat heeft gehad bij de ondersteuning op het speciaal basisonderwijs is het mogelijk dat de leerling weer terug instroomt binnen het reguliere basisonderwijs.

2.5 Inspectiebeoordeling

De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Als de school daarnaast ook eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze laat zien, dan kan de school de beoordeling "goed" ontvangen. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.

Op 18-10-2022 vond het laatste eindoordeel van de inspectie plaats.

Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen>

De Inspectie heeft onze school beoordeeld met de waardering Voldoende.

Punten van verbetering

Betreft inspectierapport over een breed onderzoek op bestuursniveau Stichting ITHAKA

Punten van verbetering:

- De informatiewaarde van het bestuursverslag zou beter opgesteld kunnen worden.
- Het interne toezicht zou beter uitgevoerd kunnen worden.

Zie ook: Rapportages inspectie, Stichting Vrijescholen Ithaka in Noord-Holland (vsithaka.nl)

Sterke punten

Betreft inspectierapport over een breed onderzoek op bestuursniveau Stichting ITHAKA:

Sterke punten:

- Visie, ambities en doelen: Inrichting op orde.
- Uitvoering en kwaliteitscultuur: Voldoende zicht.
- Evaluatie, verantwoording en dialoog: Reflectie staat centraal.

Zie ook: Rapportages inspectie, Stichting Vrijescholen Ithaka in Noord-Holland (vsithaka.nl)

3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur



Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden

3.1 Specialisten

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.

De onderstaande lijst toont de specialisten die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

Specialisten	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aandachtsfunctionaris			
Autisme-specialist			
Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider			
Dyscalculiespecialist			
Dyslexiespecialist			
Faalangstreductietrainer			
Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)			
Gedrag / sociale vaardigheden specialist			
Jonge kind specialist			
Laagbegaafdenspecialist			
Logopedist			
Meer- en hoogbegaafdheid specialist			
NT2-specialist			
Orthopedagoog			
Psycholoog			

Reken-/wiskunde-specialist			
Schoolmaatschappelijk werker			
Schoolondersteuner			
Specialist executieve functies			
Specialist passend onderwijs			
Specialistische taken (zoals taal, rekenen, gedrag, ICT, cultuur)			
Taal-/leesspecialist			

Anders, namelijk	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
dyslexie-begeleiding			
Specialist passend onderwijs			

Toelichting specialisten

Binnen onze school is een remedial teacher aanwezig via bureau Leersaem.

Binnen onze school is een kinderfysiotherapeut aanwezig via fysiotherapiepraktijk Westzijde.

Binnen onze school is een kunstzinnig therapeut aanwezig via kunstzinnige therapiepraktijk Roos Bongenaar.

Binnen onze school is een dyslexiespecialist aanwezig via onderwijsbureau 1801.

3.2 Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

Voorziening	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)			
Kernschool, school voor nieuwkomers			
Rekenklas			
Voorschoolse voorzieningen (zoals de peuteracademie)			

Toelichting voorzieningen

Onze school heeft in pandig een antroposofische peuterspeelzaal 'Windekind' (met een mogelijkheid tot voorschoolse educatie VE).

www.devlinderboom-opschool.nl/home/zaandam/peuters/

Ook bieden wij gelegenheid om gebruik te maken van een antroposofische buitenschoolse opvang 'de-Vlinderboom-op-school'.

www.devlinderboom-opschool.nl/home/zaandam/

3.3 Onderwijsaanbod

De onderstaande lijst toont het onderwijsaanbod dat beschikbaar is voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het onderwijsaanbod betreft hier een methodiek en/of aanpak die is geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de leerlijnen van de school, of geïntegreerd kan worden na constatering van een ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Onderwijsaanbod	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanbod dyscalculie			
Aanbod dyslexie			
Aanbod executieve functies			
Aanbod innovatie/ICT/digitale geletterdheid/mediawijsheid			
Aanbod laagbegaafdheid			
Aanbod meer- en hoogbegaafden			
Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling			
Aanbod NT2			
Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling			
Aanbod spraak/taal			
Compacter en verrijken			
Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen			
Preventieve signalering van leesproblemen			

3.4 Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

Methode	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanpak emotionele ontwikkeling			
Aanpak executieve vaardigheden			
Aanpak gedrag(sproblemen)			
Aanpak motorische/fysieke ontwikkeling			
Aanpak sociale veiligheid			
Faalangstreductietraining			
Signaleringsinstrument meer- en hoogbegaafden			
Training sociale vaardigheden			

Toelichting methoden

Indien wij lichte ondersteuning willen inzetten voor een klas of een leerling op het gebied van boven omschreven thema's, hebben wij hiertoe de mogelijkheid via de Begeleidingsdienst voor Vrijescholen en/of het dienstencentrum Zaan Primair.

3.5 Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

Fysieke ruimten
Ruimte voor één op één begeleiding
Ruimte voor een time-out
Prikkelarme werkplek of stilteruimte
Ruimte met individuele werkplekken
Ruimte met specifiek functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA

Toelichting fysieke ruimten

De extra fysieke ruimtes binnen onze school zijn beperkt aanwezig. Hierbij dient opgemerkt te worden dat ze beperkt in aantal zijn en een groot deel van de dag bezet. De mogelijkheid tot gebruik van deze ruimtes hangt af van de beschikbaarheid op die dag en dat moment. Er zijn vaste momenten in de week voor begeleiding van remedial teacher, onderwijsondersteuner, dyslexiebehandelaar, kunstzinnig therapeut, fysiotherapeut en dergelijke.

3.6 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Veiligheid	Antwoord
Leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig	Ja
Personeel zorgt voor respectvolle omgang	Ja
School heeft inzicht in veiligheidsbeleving	Ja
School heeft veiligheidsbeleid	Ja

3.7 Leerkrachtvaardigheden

De onderstaande lijst toont de leerkrachtvaardigheden op onze school. Het betreft een zelfoordeel van de school op de indicatoren voor handelingsgericht werken (HGW). Handelingsgericht werken is een methodische aanpak voor het bepalen en organiseren van de ondersteuning die een leerling nodig heeft. De mate waarin een school handelingsgericht werken realiseert, bepaalt mede in hoeverre de school passend onderwijs aan een leerling kan bieden.

De percentages in de eerste tabel zijn een optelling van de scores op de individuele indicatoren. In de tweede tabel zijn de scores per indicator weergegeven.

Legenda vaardigheden

#	Aantal indicatoren
N	Nog niet ontwikkeld
I	In ontwikkeling
O	Ontwikkeld
V	Ver ontwikkeld

Leerkrachtvaardigheden	#	N	I	O	V
Handelingsgericht werken	13	0%	54%	46%	0%

Indicator HGW	Score
Onze leraren evalueren systematisch en periodiek hun leer- en ontwikkeldoelen en stellen deze indien nodig bij.	Ontwikkeld
Onze leraren reflecteren op de samenhang tussen leerling, leraar, groep en stof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen.	Ontwikkeld
Onze leraren reflecteren op het eigen handelen en het effect daarvan op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's.	In ontwikkeling
Onze onderwijs- en begeleidingsstructuur is voor iedereen duidelijk. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, waar, hoe en wanneer.	In ontwikkeling
Onze leraren zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben.	In ontwikkeling
Onze leraren creëren eigenaarschap van het leerproces bij hun leerlingen.	In ontwikkeling
Onze leraren verkennen en benoemen concreet de onderwijsbehoeften van leerlingen (o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen).	Ontwikkeld
Onze leraren geven vorm aan het onderwijs op basis van SMART-doelen op korte en langere termijn (in plaats van een vastgestelde methodiek).	Ontwikkeld
Onze leraren werken planmatig en cyclisch aan de leer- en ontwikkeldoelen voor de groep, subgroepjes en mogelijk individuele leerlingen.	Ontwikkeld

Onze leraren kunnen reflecties inzichtelijk maken met een door de school gekozen instrumentarium.	In ontwikkeling
Onze leraren gaan in hun houding en gedrag nadrukkelijk uit van wat wel kan (ondanks belemmeringen).	Ontwikkeld
Onze leraren doen actief aan collectieve reflectie op de keuzes en het eigen handelen en dat van collega's.	In ontwikkeling
Onze leraren werken samen met ouders. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse en het bedenken en uitvoeren van de aanpak.	Niet te beoordelen
Onze leraren maken (eigen) keuzes in aanbod en aanpak om passend te arrangeren op onderwijsbehoeften.	In ontwikkeling

Toelichting HGW

De leerkracht heeft een centrale rol. Hij of zij is dagelijks bezig met de ondersteuning voor alle leerlingen in de groep. De leerkracht neemt samen met de intern begeleider maatregelen om in de ondersteuningsbehoefte van leerlingen te voorzien die voortkomen uit de dagelijkse lespraktijk. Er wordt middels een Pedagogisch Didactisch Groeps Overzicht inclusief groepsplan in principe onderwijs geboden voor alle leerlingen. Daarnaast is er passende aandacht voor gedrag en de eventuele uitdagingen die hierbij kunnen voorkomen.

Ouders worden jaarlijks tweemaal geïnformeerd over de vorderingen ontwikkeling van hun kind tijdens de reguliere oudergesprekken. Aan het eind van het schooljaar ontvangen ouders een getuigschrift waarin de leerkracht een beeld schetst van het kind.

Pedagogisch Didactisch Groeps Overzicht en groepsplan

De leerkrachten schrijven twee maal per jaar een Pedagogisch Didactisch Groeps Overzicht (PDGO) inclusief groepsplan. Er wordt een PDGO/groepsplan geschreven voor de vakgebieden spelling/taalverzorging, technisch lezen, begrijpend lezen en rekenen. In het PDGO wordt beschreven wat de ondersteuningsbehoeften zijn van een leerling die plus of min 0,6 in niveauwaarde is gestegen of gedaald bij de CITO-toets plus de kinderen die op een andere wijze opvallen (bijvoorbeeld lage E-V). In de groepsplannen worden de leerlingen ingedeeld op niveau. Het niveau van een leerling wordt bepaald aan de hand van de resultaten bij de methode gebonden toetsen, de CITO toetsen en de dagelijkse observaties.

Werken met een groepsplan betekent dat er activiteiten zijn voor de hele groep op drie niveaus (aanpak I: basisaanbod, aanpak II: verrijkt aanbod, III: intensief aanbod). Als een leerling moeite heeft met een bepaald vakgebied maar bijvoorbeeld door middel van verlengde instructie of een aangepaste werkvorm de lesstof van de groep kan volgen, dan wordt de ondersteuning voor deze leerling opgenomen in het groepsplan. De leerkracht geeft deze ondersteuning aan de leerlingen in principe binnen de klas. Binnen de school bieden wij ook (afgebakende) mogelijkheden om de leerling een passend aanbod te bieden, uitgevoerd door RT/ onderwijsassistent. De leerkracht behoudt hierbij de regie en dit aanbod wordt ook in het groeps- en eventueel individueel handelingsplan beschreven.

In het groepsplan staat de aanpak per niveau beschreven; de differentiatie. Differentiatie kan plaats vinden aan de hand van de instructie, leerstof, tempo, tijd, naar een (minimum)doel of naar extra ondersteuningsbehoefte.

De PDGO's/groepsplannen worden twee maal per jaar (februari en juli) geëvalueerd en opnieuw vormgegeven. De intern begeleider is hierbij ondersteunend voor de leerkrachten aanwezig. Er wordt gekeken of de leerlingen de beschreven doelen hebben behaald, wat de nieuwe doelen zijn en welke ondersteuningsbehoeften daarvoor nodig zijn.

De leerkrachten evalueren daarnaast ook tussentijds het bestaande PDGO/groepsplan (november en april) om te bezien of er nog op de juiste koers gevaren wordt en waar moet worden bijgesteld.

Dag- en weekplanning (het logboek)

De relatie tussen de groepsplannen en het dagelijks handelen van de leerkracht wordt vastgelegd in de dag- en weekplanning. Hierin wordt de les, het lesdoel, de leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte en de evaluatie van de les beknopt omschreven. Er wordt gekeken naar het lesdoel; is het behaald? En het procesdoel; hoe is de les verlopen? Tevens worden er beknopte observaties van de leerkracht in beschreven.

4. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

4.1 Ondersteuningsroute binnen de school

Inrichting ondersteuningsroute

De ondersteuningsroute binnen onze school ziet er als volgt uit:

Basisondersteuning

- 1) zorgniveau 1: adhv PDGO-groepsplan - hieronder valt ook verlengde instructie en/of onderwijsondersteuning - regie en verantwoordelijkheid ligt bij leerkracht.
- 2) zorgniveau 2: onderwijsondersteuning door OOP -regie en verantwoordelijkheid ligt bij leerkracht (in overleg met intern begeleider oa adhv groepsbespreking)
- 3) zorgniveau 3: remedial teaching of interventie vanuit dienstencentrum Zaan Primair - regie en verantwoordelijkheid ligt bij IB-RT (in overleg met leerkracht oa adhv groepsbespreking en/of Breed Ondersteunings Team (BOT).

Extra ondersteuning

- 4) Voor sommige leerlingen kunnen de onderwijsbehoeften zodanig zijn, dat hiervoor middels het topdossier een arrangement wordt aangevraagd Met de extra ondersteuning die mogelijk is vanuit dit arrangement streven wij ernaar de betreffende leerling passend onderwijs binnen onze school te bieden.
- 5) Indien blijkt dat de leerling ondanks de inzet van het arrangement zich onvoldoende ontwikkelt, is het mogelijk dat wij als school tot de conclusie komen dat de leerling mogelijk beter tot zijn/haar recht zal komen binnen een setting voor speciaal (basis-)onderwijs. Hiervoor zullen wij binnen het groeidocument een 'Toelaatbaarheidsverklaring' (TLV) aanvragen, waarmee de leerling recht heeft op een (tijdelijke) plaatsing op een geschikte school voor speciaal (basis-)onderwijs.

Samenwerking met ouders bij de ondersteuning

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Intern begeleider
- Leraar / mentor

Toelichting op de samenwerking met ouders

Wij streven er als school naar om structureel met onze ouders samen te werken in de ondersteuning van hun kind. We vinden het belangrijk om ouders tijdig te consulteren als wij een uitdaging signaleren in de ontwikkeling van hun kind. Wij vinden het belangrijk om goed naar hun visie te luisteren en samen op oplossingsgerichte wijze te komen tot een zo goed mogelijke ondersteuning van het kind binnen de mogelijkheden die de school te bieden heeft.

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Leraar / mentor
- Ouder(s) en verzorger(s)
- Intern begeleider
- Schoolondersteuner

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 6 keer per jaar bij elkaar.

Aanmeldproces

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling wordt er gezocht naar een passende plek.

Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vindt warme overdracht plaats met de voorschoolse voorziening of de vorige school.

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Intern begeleider
- Directie

Toelichting op het aanmeldproces

Bij de aanmelding van een leerling wordt gekeken of de Vrijeschool Zaanstreek kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van de betreffende leerling.

Middels informatie ouders aangevuld met informatie van de voorgaande school, kinderdagverblijf of peuterspeelzaal wordt besloten of er aanvullende observatie en/of aanvullend onderzoek nodig is.

Op basis van het verkregen beeld wordt door directie besloten of de betreffende leerling in kan stromen. (zie protocol instroom VSZ)

4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

Onderwijssector
Regulier basisonderwijs (bao)
Regulier voortgezet onderwijs (vo)
Speciaal basisonderwijs (sbo)
Voorschool (ko)

Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

Keten-/kernpartner
Centrum Jeugd en gezin (CJG)
Coördinatie en deskundigen van het SWV
GGZ / Jeugd-GGZ
Leerplichtambtenaar
Lokale overheid/gemeente
Schoolmaatschappelijk werk / gezinswerker

Toelichting samenwerking

Aan de Vrijeschool Zaanstreek zijn verbonden:

Schoolondersteuner

Vanuit het dienstencentrum Zaan Primair is een schoolondersteuner aan onze school verbonden. Zij is onderdeel van onze school en aanspreekpunt als er ondersteuningsvragen zijn. Ze doet observaties en neemt onderzoeken af. Daarnaast is ze aanwezig bij de bijeenkomsten van het Breed Ondersteunings Team om mee te kunnen denken en te adviseren over de ondersteuning. Het contact met onze schoolondersteuner verloopt altijd via de intern begeleider. Meer informatie kunt u vinden op de website www.swvpozaanstreek.nl.

School Maatschappelijk werk (SMW)

Vanuit het dienstencentrum Zaan Primair is een schoolmaatschappelijk werker aan onze school verbonden. Het schoolmaatschappelijk werk biedt een aanvulling voor vragen die niet direct onderwijs gerelateerd zijn. Kenmerk van het schoolmaatschappelijk werk is dat de relatie kortdurend

van aard is. Wanneer de ondersteuningsbehoefte groter is dan het aanbod van de schoolmaatschappelijk werker, dan kan er contact worden gelegd met andere organisaties die verdere ondersteuning kunnen bieden ten aanzien van de hulpvraag. Het contact met SMW komt tot stand via de intern begeleider.

Jeugdteam

Via het Jeugdteam is er een vaste contactpersoon aan onze school verbonden. Het Jeugdteam ondersteunt ouders en het gezin bij vragen over opgroeien of opvoeden. De deskundigen in de Jeugdteams komen uit verschillende organisaties. Naast de ondersteuning die zij zelf bieden, kunnen zij tijdelijk andere partners betrekken om de ondersteuning vanuit het Jeugdteam te versterken. Zo kan er maatwerk geleverd worden passend bij de vraag. De Jeugdteams werken intensief samen met de professionals van de zogenaamde basisvoorzieningen: denk aan onderwijs, huisartsen, de Sociale Wijkteams en de Centra Jong.

Het contact met het jeugdteam komt tot stand via de intern begeleider. Meer informatie kunt u vinden op de website www.jeugdteamzaanstad.nl.

Centrum Jong

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) is er voor kinderen en jongeren van -9 maanden tot 18 jaar. Deze periode vormt een belangrijke basis voor de rest van hun leven. JGZ staat hen en hun ouders/verzorgers hierbij terzijde.

Het overkomt iedere ouder wel eens dat hij of zij even niet meer weet hoe je iets kunt aanpakken of antwoord zoekt op vragen. Denk bijvoorbeeld aan onderwerpen zoals zindelijkheid, hoofdluis, slapen, gedrag, voeding en overgewicht, maar ook aan seksualiteit, pesten, sociale contacten en game gedrag van uw kind. De JGZ- medewerkers zijn er speciaal voor opgeleid om vragen te beantwoorden, te adviseren, te begeleiden en te ondersteunen. Tevens biedt het JGZ de mogelijkheid om een cursus te volgen. Welke cursussen er gegeven worden en meer informatie hierover kunt u vinden op www.cursusbureauzaanstreek.nl/products/6

Meer informatie kunt u vinden op de volgende websites:
www.ggdzw.nl www.centrumjong.nl/zaanstad/zaanstad

Veilig thuis

Veilig Thuis Zaanstreek-Waterland is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling in de regio Zaanstreek-Waterland. U kunt veilig thuis 24 uur per dag bereiken op 0800 – 2000. Voor uzelf, uw gezin maar ook wanneer u zich zorgen maakt over een kind in uw omgeving.

Het is van belang te realiseren dat we als school een meldingsplicht hebben bij serieus zorgelijke signalen vanuit onze leerlingen zelf. Het is daarbij niet aan de school om waarheidsvinding te doen. Dat is de taak van de betreffende deskundigen. Ons enige doel is een zorgeloze leefomgeving voor onze leerlingen. Een instantie als 'Veilig Thuis' kan daarbij ondersteunen.

5. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Intern begeleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Hoe houdt onze school het SOP bij?

Het School Ondersteunings Profiel wordt voor vier jaar opgesteld. Jaarlijks wordt het document aangevuld en geactualiseerd waar nodig.

Hoe houdt onze school bij of doelen uit het SOP worden gerealiseerd?

Jaarlijks evalueren we de gestelde doelen binnen het SOP en stellen deze bij waar nodig.

5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Intern begeleider is verantwoordelijk voor de actualisatie.

Hoe houdt onze school de OPP's bij?

Het Ontwikkelingsperspectief wordt twee keer per jaar bijgesteld op basis van de CITO-LIB resultaten, aangevuld met methodegebonden toetsen en overige waarnemingen/observaties. Op deze momenten worden ook de gestelde doelen geëvalueerd en bijgesteld waar nodig.

6. Bijlage

Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

Specialist	Definitie
Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider	Een deskundige die is bedoeld om leraargedrag te verbeteren door middel van persoonlijke begeleiding of het bespreken van video opnamen.
Begeleider passend onderwijs	De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren.
Dyscalculiespecialist	Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Dyslexiespecialist	Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)	Een deskundige die extra onderwijshulp verleent in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richten zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind.
Gedrag / sociale vaardigheden specialist	Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen.
Jonge kind specialist	Een deskundige die zich heeft gespecialiseerd in de ontwikkeling en behoeften van het jonge kind.
Logopedist	Een logopedist in het onderwijs is een paramedicus die preventie, zorg, training en advies biedt met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak.
Meer- en hoogbegaafdheid specialist	Een deskundige in het begeleiden van leerlingen met een aanleg om tot uitzonderlijke prestaties te komen.
Minder- en laagbegaafdheid specialist	Een deskundige die zich bezig houdt met leerlingen die minder dan gemiddeld begaafd zijn.
NT2-specialist	Een specialist op het gebied van Nederlandse taalverwerving voor leerlingen met een anderstalige achtergrond.
Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper	De ondersteuningsadviseur kenmerkt zich als een gedragswetenschapper met brede kennis van de school, die bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen met gedragsproblemen. Zij coachen hierin vaak leraren, ambulant begeleiders en anderen. Veelal is dit een psycholoog of orthopedagoog.
Orthopedagoog	De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun

	participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is dus een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs.
Psycholoog	Een psycholoog is een professioneel deskundige in de psychologie, de wetenschap die zich bezighoudt met het innerlijk leven (kennen, voelen en streven) en het gedrag van de mens.
Reken-/wiskunde-specialist	Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskunde problemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Taal-/leesspecialist	Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Interne begeleiding	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school.
Leerlingbegeleiding	Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst.
Remedial teaching	Een deskundige die hulp verleent aan leerlingen met leerproblemen of gedragsstoornissen (zoals faalangst).
Zorgcoördinatie	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school.