

MR vergadering – 27 maart 2023

Aanwezigen: Franny (ouder), Geert (VZ., ouder), Alinde (leerkracht & notulist) en Jessica nw. MR lid -leerkracht

AGENDAPUNTEN

- **Nieuwe MR lid.** Welkom Jessica (leerkracht) bij MR geleding!
- **Begroting.** Waar ligt de focus, (NPO gelden?) Inger; de NPO gelden zijn inmiddels helemaal ingezet, ook voor komend schooljaar. Deze gelden zijn gebruikt voor extra personele inzet waaronder taal-leesbegeleiding door externe taal-/rekenpecialis (T.Eijben), Lea extra ondersteuning, extra uren zorg coördinator. Franny informeert Inger over aanvraag van ‘potjes’ waar we mogelijk recht op hebben. *(Nabericht: subsidie basisvaardigheden is inmiddels via bestuur Ithaka aangevraagd)*
- **MR service pakket van de AOB.** Dit abonnement, oa bestaand uit een magazine heeft te weinig meerwaarde, is duur (kosten rond de 600 euro) en is inmiddels opgezegd.
- **Formatie ‘23-’24.** Inger heeft enkele opties gedeeld m. b. t. de formatie. De verschillende opties worden nog verder met betrokken leerkrachten besproken en dan binnen het team gedeeld vóór het terug komt bij de MR. MR leden gaan al vast akkoord met zes klassen en 3 kleuterklassen. De MR (één ouder en één personeelslid) wordt uitgenodigd bij eventuele sollicitaties om draagvlak te vergroten.
- **Seksuele vorming.** We hebben géén ‘week van de lentekriebels’. Hoewel het vak Burgerschap, waaronder seksuele vorming valt, verplicht wordt, zijn er (nog) geen concrete richtlijnen vanuit Ithaka. School is verplicht hier beleid op te maken. Voorheen was er de methode Regenboog (sociaal emotionele ontwikkeling), deze wordt mogelijkheid wordt ook weer onderzocht. Het onderwerp komt nog terug in de teamvergadering. *(Nabericht: beleid Ithaka rondom Burgerschap is inmiddels afgerond en ter beschikking; beleid seksuele vorming wordt volgend schooljaar vanuit Ithaka opgepakt.)*
- Inger; We werken nu met speerpuntengroepen: 1) Inclusiviteit/Diversiteit, 2) Hoogbegaafdheid, 3) Kinderbespreking/Intervisie, 4) Opstart van de Schoolbibliotheek.

ACTIES

- Maken van een jaarplanning wo de begroting- **allen**.
- Kort stukje schrijven over de MR – **Franny**. Uiterlijk donderdag 13 april sturen naar Nelly (of Inger)
- Alinde stuurt foto MR leden en notulen naar Nelly voor in de nieuwsbrief- **Alinde**
- Format mee om samen de agenda effectiever vorm te geven – **Franny**
- Inger hangt MR notulen als bijlage aan weekbrief- **directie**

AGENDA

Maken van een jaarplanning w. o. de begroting- **allen**

Agenda ander format geven?- **allen**

Vervolg info over de formatie- **directie**

Vervolg Burgerschap (w.o. seksuele vorming) -**directie**

En wat er verder ter sprake komt..

Volgende vergadering: 15 mei Directie aanwezig. Start 15.30 (dir. eerste half uur)

Steeds op een maandag van 15.30 – 16.30

NB: notulen verzonden aan MR leden en directie: 3 april 2023

Toegestuurd aan administratie (nieuwsbrief)